UBND QUẬN ĐỐNG ĐA **TRƯỜNG MẦM NON KIM LIÊN**

Số: 40/KH-MNKL

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

*Đống Đa, ngày 01 tháng 11 năm 2024*

**KẾ HOẠCH**

**Công tác tháng 11**

Thực hiện Công văn số 86/KH-PGDĐT ngày 24/10/2024 của Phòng GD&ĐT quận Đống Đa.

Trường mầm non Kim Liên xây dựng Kế hoạch trọng tâm công tác tháng 11 với các nội dung sau:

**I. Công tác triển khai văn bản, tập huấn, bồi dưỡng**

+ Triển khai quán triệt đầy đủ tới 100% CBGV – CNV các văn bản chỉ đạo:

+ Kế hoạch số 383/KH-UBND ngày 27/9/2024 của UBND quận Đống Đa về việc Triển khai công tác Y tế trường học năm học 2024 - 2025 trên địa bàn quận Đống Đa.

+ Kế hoạch số 398/KH-BCĐ ngày 10/10/2024 của UBND quận Đống Đa về việc Kiểm tra công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ năm 2024.

+ Kế hoạch số 73/KH-PGD&ĐT ngày 17/9/2024 của Phòng GD&ĐT về việc Kiểm tra năm học 2024-2025.

+ Kế hoạch số 82/KH-PGD&ĐT ngày 30/9/2024 của Phòng GD&ĐT về việc Ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số ngành GDĐT năm học 2024-2025.

- Tập huấn, bồi dưỡng

+ Bồi dưỡng chuyên đề lĩnh vực Phát triển nhận thức - Tổ chức hoạt động

cho trẻ làm quen với toán theo hướng trải nghiệm.

+ Tập huấn giáo dục trẻ em khuyết tật hoà nhập tại trường mầm non B xã

Thanh Liệt, huyện Thanh Trì.

+ Kiến tập tổ chức hoạt động khám phá khoa học qua thực hành, trải nghiệm cho trẻ mầm non tại trường mầm non Trung Tự ( tuần 4 tháng 11)

**II. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng**

- Thực hiện tốt qui chế chuyên môn trong Chăm sóc nuôi dưỡng

- Thực hiện tốt các nguyên tắc quản lý nuôi dưỡng và tuân thủ các điều kiện đảm bảo ATTP.

- Hàng ngày thực hiện giao nhận thực phẩm công khai đầy đủ thành phần: Người giao hàng, kế toán, bếp chính, giáo viên, Ban giám hiệu, thanh tra đột xuất.

- Xây dựng hình thức tổ chức bữa ăn cho trẻ mẫu giáo lớn ăn bằng khay (lần/tháng/lớp), rèn kỹ năng, thói quen tự phục vụ, hành vi ăn uống văn minh cho trẻ.

- Xây dựng thực đơn nhà trẻ, mẫu giáo theo Chương trình GDMN quy định, thực đơn 4 tuần, đảm bảo bữa ăn tiêu chuẩn. Thực đơn sử dụng đa dạng nhiều loại thực phẩm trong bữa ăn của trẻ, tăng cường rau xanh, quả chín, sữa và các chế phẩm từ sữa đảm bảo theo quy định, có nguồn gốc xuất xứ rõ ràng.

- Thực hiện tốt chế độ sinh hoạt một ngày cho trẻ; duy trì nề nếp vệ sinh rửa tay lau mặt thường xuyên cho trẻ

- Tiếp tục dự giờ ăn các lớp để điều chỉnh lượng cơm, canh phù hợp với trẻ.

- BGH nhà trường kiểm tra đánh giá sơ bộ các lớp, các phòng ban để đảm bảo môi trường an toàn vệ sinh sạch đẹp

- Quản lý chặt chẽ công tác VSATTP, công tác bán trú, phòng chống các dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm từ các nguồn nước và thức ăn.

- Thường xuyên thực hiện tổng vệ sinh môi trường các tổ bộ phận phòng ban và các lớp đảm bảo sạch sẽ, gọn gàng.

- Thi đua nuôi dạy tốt- học tập tốt lập thành tích chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Tiếp tục duy trì ứng dụng CNTT trong quản lý nuôi dưỡng: sử dụng các trang tính báo ăn hàng ngày, phầm mềm Vietec tính khẩu phần ăn. HP cùng nhân viên nuôi dưỡng kết hợp xây dựng bộ thực đơn mới theo từng tuần, tháng đảm bảo phù hợp rau theo mùa và phong phú đa dạng các loại thực phẩm, đảm bảo dinh dưỡng cho trẻ.

**III. Công tác y tế - An toàn trường học**

- Đảm bảo tuyệt đối công tác vệ sinh ATTP, an ninh an toàn trong nhà trường, kiểm soát chặt chẽ nguồn TP cung cấp cho trẻ, lưu nghiệm TP

- Thường xuyên tổng vệ sinh môi trường thu gom rác thải, vệ sinh các đồ dùng đồ chơi ngoài trời hàng ngày;

- Thường xuyên truyền, làm tốt công tác phòng chống dịch SXH, dịch đau mắt đỏ tại các bảng tin các lớp.

- Tiếp tục giám sát hệ thống bếp ăn 1 chiều, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Nghiêm túc thực hiện việc cập nhật sổ kiểm thực 3 bước và lưu mẫu thức ăn hàng ngày. Không để xảy ra bất kỳ trường hợp ngộ độc nào xảy ra trong nhà trường.

- Tuyên truyền phổ biến kiến thức pháp luật đến CBGVCNV trong nhà trường.

- Quán triệt và nghiêm túc thực hiện PCCC an toàn trong nhà trường: thường xuyên kiểm tra rà soát hành lang, hệ thống điện, hệ thống gas và các thiết bị đồ dùng đồ chơi có nguy cơ mất an toàn trong nhà trường

- Tiếp tục đôn đốc, nhắc nhở các lớp, các tổ bộ phận tắt các công tắc, thiết bị, ngắt atomat điện trước khi ra về; đảm bảo đầy đủ kí hiệu cảnh báo nguy hiểm các nơi và khu vực trong nhà trường.

- Đảm bảo an toàn hành lang, không treo đồ dùng đồ chơi trước lan can để phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ

- Liên hệ Trung tâm Ytế quận khám SK cho Học sinh toàn trường vào tuần 12/11/2024

**IV. Công tác giáo dục**

- Thực hiện đổi mới môi trường giáo dục, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục cho trẻ theo định hướng phát triển chương trình giáo dục nhà trường (theo các lĩnh vực phát triển).

- Tăng cường - Thi đua nuôi dạy tốt – học tốt lập thành tích Chào mừng 42 năm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Ứng dụng CNTT, chuyển đổi số có hiệu quả trong giảng dạy và quản lý nhà trường. Ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến cần lựa chọn và áp dụng phù hợp với độ tuổi trẻ, điều kiện thực tế của cơ sở GDMN nhằm đáp ứng tối ưu mục tiêu hoạt động.

- Tham gia đầy đủ và đúng thành phần các buổi bồi dưỡng chuyên môn, các buổi kiến tập chuyên đề do quận và thành phố tổ chức.

- Thời tiết đẹp khuyến khích GV tăng cường cho trẻ xuống sân tham gia các HĐ

- Tổ chức và hướng dẫn kỹ năng chơi ở từng góc chơi cho trẻ, bổ sung nguyên vật liệu và các đồ dùng đồ chơi còn thiếu.

- Tiếp tục tuyên truyền đến PH cùng sưu tầm các nguyên vật liệu phế thải, các học liệu phụ vụ học tập cho trẻ: Bìa, giấy một mặt, tạp chí cũ, len, vải vụn, chai, lọ, hộp….

\* Lễ giáo:

+ Tiếp tục rèn trẻ nếp chào hỏi, thưa gửi, biết nói vâng ạ.

+ Rèn trẻ khi đưa đồ dùng cho người lớn phải đưa bằng 2 tay. Tiếp tục rèn trẻ biết nhận bằng 2 tay.

\* Kỹ năng sống: Tiếp tục rèn trẻ biết trình bày nguyện vọng của bản thân, nói to, rõ ràng, mạch lạc

+ NT, MG Bé: Biết chơi đoàn kết với bạn, không theo người lạ

+ MG Nhỡ – Lớn: giáo dục trẻ kỹ năng phòng tránh TNTT trong nhà trường và ngoài nơi công cộng.

**V. Công tác khác**

- Kiểm tra sơ bộ đầu năm 100% các lớp

- Tổ chức Hội thi Giáo viên nhân viên giỏi cấp cơ sở theo lịch 100% giáo viên

- Tổ chức cho học sinh khối MGL tham gia Hội thi kéo co (ngày 07/11/2024)

- Tổ chức mít tinh kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 ngày 19/11/2024

- Tổ chức tham quan dã ngoại trải nghiệm cho học sinh (ngày 01/11/2024)

- Tổ chức tốt các hoạt động đón SV ĐHSP, hướng dẫn sinh viên theo kế hoạch

- Nhà trường đang trong giai đoạn cải tạo sửa chữa lớn, BGH có trách nhiệm giám sát chặt chẽ các hoạt động để đảm bảo môi trường sư phạm an toàn cho trẻ, giám sát tiến độ và các hạng mục thi công để đảm bảo chất lượng công trình. Kết hợp với bên thi công xây dựng rào chắn kỹ những khu vực đang thi công.

- Hướng dẫn các lớp lên ý tưởng xây dựng lại môi trường lớp học sau khi lớp mình đã hoàn thành sơn lại toàn bộ lớp, len maket ý tưởng để BGH tham mưu hướng dẫn trước khi tiến hành thực hiện trang trí, XD môi trường lớp học.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **HIỆU TRƯỞNG**  **Phạm Thu An** |