

Số: /KH-PGD&ĐT

Đồng Đa, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác trọng tâm tháng 01/2025 – Cấp học mầm non

Thực hiện chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận Đống Đa.

Thực hiện Kế hoạch số 97/KH-PGD&ĐT ngày 25/12/2024 của Phòng GD&ĐT quận về triển khai trọng tâm công tác tháng 01 năm 2025.

Cấp học mầm non quận Đống Đa xây dựng Kế hoạch công tác trọng tâm tháng 01/2025 với các nội dung sau:

I. Công tác triển khai văn bản, tập huấn bồi dưỡng

*** Công tác triển khai văn bản**

- Cập nhật hệ thống văn bản mới ban hành có hiệu lực từ tháng 01 năm 2025.
- Triển khai và thực hiện các văn bản chỉ đạo của Ngành và các cấp đến 100% các cơ sở GDMN trên địa bàn quận.

+ Thực hiện nghiêm các văn bản Chỉ đạo của các cấp về việc thực hiện nghỉ, phục vụ Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025 theo Công văn số 3246/UBND-VP ngày 13/12/2024 của UBND Quận Đống Đa. Đảm bảo An toàn thực phẩm trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán và các Lễ hội Xuân.

+ Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm học 2024-2025 theo hướng dẫn Công văn số 4411/SGDĐT-VP ngày 12/12/2024 của Sở GDĐT và Kế hoạch số 468/KH-UBND ngày 16/12/2024 của UBND Quận;

+ Đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ để làm căn cứ bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với các đơn vị thuộc Quận theo hướng dẫn Công văn số 3227/UBND-NV ngày 11/12/2024 và triển khai Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc Quận theo Quyết định số 5495/QĐ-UBND ngày 13/12/2024 của UBND Quận.

*** Tập huấn, bồi dưỡng**

+ Tham dự Hội thảo về Elearning Together về đổi mới phương pháp dạy học trường quốc tế liên hợp quốc UNIS.

+ Kiến tập cải tiến đổi mới hoạt động làm quen với toán – Lĩnh vực phát triển nhận thức theo quan điểm "Học bằng chơi, chơi mà học" (3 độ tuổi mẫu giáo): Chương trình kiến tập tại Cụm 4.

II. Công tác chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục

- Tăng cường giáo dục trẻ kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích trong nhà trường và ngoài nơi công cộng, rèn kỹ năng sống cho trẻ ở mọi lúc mọi nơi, trong các hoạt động hàng ngày tại trường mầm non.

- Tiếp tục thực hiện Chương trình sức khỏe học đường, triển khai hiệu quả các hoạt động chăm sóc sức khỏe học sinh. Duy trì công tác theo dõi cân nặng, chiều cao đối với trẻ thừa cân béo phì, suy dinh dưỡng. Đảm bảo nước uống cho trẻ đủ, vệ sinh và phù hợp với thời tiết giao mùa, tăng cường công tác đảm bảo ATTP đối với bữa ăn trong các cơ sở giáo dục.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ. Công khai, tăng cường việc giám sát của cha mẹ trẻ đối với các hoạt động giao nhận thực phẩm, chế biến, tổ chức bữa ăn cho trẻ với các hình thức: trực tiếp, qua camera, màn hình...

- Tổ chức các hoạt động giáo dục theo nguyên tắc lấy trẻ làm trung tâm: xây dựng hệ thống câu hỏi mở; hỗ trợ, tạo cơ hội cho mọi trẻ đều được trải nghiệm, chia sẻ kinh nghiệm của bản thân; tận dụng mọi không gian, vật liệu sẵn có trong thiên nhiên, cuộc sống... vào tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Tăng cường ứng dụng các phương pháp giáo dục tiên tiến linh hoạt, phù hợp với điều kiện thực tế; đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động, tăng cường tổ chức các hoạt động giao lưu tập thể, trò chơi vận động, lao động vườn trường...

- Đảm bảo điều kiện an toàn vệ sinh thực phẩm theo qui định tại các nhà trường, các nhóm lớp.

- Thực hiện tốt quy chế tổ chức chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Duy trì thực hiện nghiêm túc Chương trình GDMN do Bộ GD&ĐT ban hành, bổ sung hệ thống sổ sách, đầu tư đồ dùng dạy học và đồ chơi, trang thiết bị hiện đại, trang bị cung cấp đủ tài liệu tham khảo hướng dẫn thực hiện chương trình cho CBQL, giáo viên, nhân viên.

III. Công tác Y tế; VSATTP, an ninh, an toàn trường học

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền giáo dục kiến thức về ATTP, biện pháp phòng chống ngộ độc thực phẩm cho bếp ăn, căng tin tại cơ sở giáo dục, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh. Đảm bảo An toàn thực phẩm trong dịp Tết Dương lịch, Tết Nguyên đán và các Lễ hội Xuân.

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch “Tăng cường kiểm soát ATTP trong trường học và xung quanh trường học”, giám sát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm và đảm bảo ATTP trong các khâu: chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm trong các cơ sở giáo dục; tuân thủ quy trình giao nhận, kiểm thực ba bước, lưu mẫu thức ăn theo quy định.

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và đảm bảo ATTP theo đúng chỉ đạo của các cấp và hướng dẫn của ngành Y tế. Làm tốt công tác tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh trong trường học: Sởi, Sốt xuất huyết, Tay-chân-miệng, các bệnh mùa Đông Xuân....

- Thực hiện tốt công tác phòng cháy chữa cháy, phòng chống tai nạn thương tích trong trường học, thường xuyên kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn điện, đảm bảo an toàn về PCCC trước, trong và sau khi nghỉ Tết.

- Duy trì tốt việc không trông giữ xe trong khuôn viên nhà trường, không sử dụng tài sản công sai mục đích.

- Chú trọng công tác tự kiểm tra, đánh giá các tiêu chuẩn về an toàn bảo đảm các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị, tập huấn đội ngũ, phối hợp, hướng dẫn cha mẹ trẻ nhằm phát hiện sớm và có biện pháp khắc phục kịp thời các yếu tố nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ.

IV. Công tác quản lí

- Thực hiện nghiêm văn bản về Tổng kiểm kê nhà nước, các trường thực hiện đảm bảo đúng tiến độ.

- Tổ chức sơ kết học kỳ I năm học 2024 - 2025. Đánh giá kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm và chuyên đề học kỳ I, triển khai nhiệm vụ trọng tâm học kỳ II năm học 2024-2025.

- Dự Hội nghị sơ kết học kỳ I do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội tổ chức.

- Chỉ đạo đội ngũ thực hiện đúng quy chế chuyên môn của Ngành, của cấp học.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc ứng xử văn hóa trong cơ sở giáo dục.

- Quản lý chặt chẽ công tác VSATTP, công tác bán trú, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường học.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát nề nếp, kỷ cương, ý thức trong công tác tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ; thực hiện quy tắc ứng xử trong nhà trường.

- Quan tâm chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường nhân dịp Tết Nguyên đán Ất Tỵ

V. Công tác thanh - kiểm tra

- Công tác phòng chống dịch bệnh; kiểm tra chuyên ngành; kiểm tra Đơn vị học tập. Kiểm tra việc thực hiện kiểm tra nội bộ tại nhà trường.

- Đón đoàn kiểm tra các cấp về thực hiện quy chế chuyên môn, nhiệm vụ năm học; thực hiện Chương trình sức khỏe học đường.

VI. Trọng tâm công tác tổ mầm non

- Tổ chức Sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025

- Tổng hợp, thông báo kết quả Hội thi giáo viên dạy giỏi, nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp học mầm non năm học 2024-2025.

- Đón đoàn kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi; kiểm tra thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021- 2025”;

- Kiểm tra các trường về thực hiện nhiệm vụ năm học, quy chế chuyên môn; kiểm tra chuyên ngành theo Quyết định số 154/QĐ-PGDĐT2024 ngày 12/11/2024; kiểm tra liên ngành các CSMNĐL theo quyết định 382/KH-BLN ngày 26/9/2024.

- Kiểm tra các điều kiện, tiến độ đón đoàn kiểm định chất lượng, công nhận mới trường mầm non Phương Liên. Rà soát các trường công nhận lại trường chuẩn quốc gia năm 2025: Vĩnh Hòa, Sơn Ca, Tuổi Hoa, Trung Tự, Ngã Tư Sở.

- Tham dự các buổi kiến tập, tập huấn của Sở GDĐT.

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ban giám hiệu các nhà trường, chủ cơ sở Giáo dục mầm non độc lập căn cứ vào kế hoạch trọng tâm tháng 01 năm 2025 của Phòng GD&ĐT; kế hoạch cấp học mầm non để xây dựng kế hoạch công tác của trường, lớp cụ thể, chi tiết. Tổ chức chỉ đạo, triển khai thực hiện, kiểm tra đánh giá các nhiệm vụ đề ra./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng GDĐT (để b/c);
- Các Cơ sở GDMN CL&NCL;
- Lưu: VT.

**K.T. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Chu Thu Thanh