

Số: /KH-PGDĐT

Đống Đa, ngày tháng 03 năm 2024

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 04/2024 – Cấp học mầm non

Thực hiện sự chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội, Quận ủy, Ủy ban nhân dân quận Đống Đa;

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2023 – 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 27/KH-PGD&ĐT ngày 27/3/2024 về triển khai công tác trọng tâm tháng 4 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đống Đa;

Cấp học mầm non quận Đống Đa xây dựng Kế hoạch công tác trọng tâm tháng 4 năm 2024 với các nội dung sau:

I. Công tác triển khai văn bản, tập huấn bồi dưỡng

*** Triển khai văn bản:**

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Ngành và các cấp đến 100% các cơ sở GDMN trên địa bàn quận Đống Đa:

+ Công văn số 670/UBND-KGVX ngày 13/3/2024 của UBND Thành phố Hà Nội về việc tăng cường chỉ đạo công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 trung học phổ thông năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

+ Công văn số 520/SGDĐT-KHTC ngày 26/02/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia và đánh giá ngoài để công nhận trường đạt chuẩn quốc gia năm 2024;

+ Kế hoạch số 668/KH-SGDĐT ngày 08/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Chuyển đổi số, an toàn thông tin, xây dựng thành phố Hà Nội thông minh ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2024;

+ Công văn số 776/SGDĐT-QLT ngày 19/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác kiểm định chất lượng giáo dục năm 2024;

+ Công văn số 809/SGDĐT-QLT ngày 21/3/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc nghiêm túc thực hiện công tác tuyển sinh vào các trường mầm non, lớp 1, lớp 6 và lớp 10 THPT năm học 2024-2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội;

+ Kế hoạch số 130/KH-UBND ngày 05/3/2024 của UBND quận Đống Đa về công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, phổ cập giáo dục tiểu học, phổ cập giáo dục THCS và xóa mù chữ quận Đống Đa năm 2024;

+ Kế hoạch số 115/KH-UBND ngày 11/3/2024 của UBND quận Đống Đa về Tuyên truyền công tác An toàn thực phẩm quận Đống Đa năm 2024;

+ Kế hoạch số 150/KH-UBND ngày 19/3/2024 của UBND quận Đống Đa về việc xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia năm 2024 trên địa bàn quận Đống Đa;

+ Kế hoạch số 25/KH-PGD&ĐT ngày 07/3/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đống Đa về tổ chức Hội thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp học mầm non quận Đống Đa năm học 2023-2024;

+ Công văn số 28/KH-PGD&ĐT ngày 15/3/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đống Đa về việc tuyên truyền, vận động và tổ chức hiến máu tình nguyện năm 2024;

- Xây dựng và triển khai kế hoạch trọng tâm công tác tháng 4 năm 2024.

*** Tập huấn, bồi dưỡng:**

+ Sơ kết 03 năm triển khai Thông tư 50/2020/TTBGD về việc thực hiện “Chương trình làm quen với tiếng Anh” (phối hợp với Trung tâm Anh ngữ Enspire) tại trường MN Ngã Tư Sở.

II. Công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nuôi dưỡng: sử dụng phần mềm tính khẩu phần ăn, mã QR truy xuất nguồn gốc thực phẩm....

- Thực hiện tốt nguyên tắc quản lý nuôi dưỡng.

- Đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trong trường học: Duy trì thực hiện ký cam kết hợp đồng cung ứng thực phẩm và sử dụng thực phẩm tại đơn vị. Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền, giáo dục kiến thức quy định của pháp luật về ATTP, nguy cơ mất an toàn từ thực phẩm, duy trì hệ thống giám sát ngộ độc thực phẩm, lưu nghiệm thức ăn hằng ngày theo quy định, phối kết hợp với y tế xử lý kịp thời khi bị xảy ra trong nhà trường.

- Đảm bảo chất lượng bữa ăn cho trẻ, không xâm phạm khẩu phần ăn của trẻ dưới mọi hình thức.

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc dinh dưỡng, sức khỏe cho trẻ, cải thiện tình trạng dinh dưỡng, cải thiện tầm vóc và thể trạng trẻ em lứa tuổi mầm non.

- Nghiêm túc thực hiện thực đơn riêng của từng lứa tuổi nhà trẻ, mẫu giáo, tiếp tục xây dựng thực đơn 4 tuần phong phú.

- Tăng cường giáo dục hình thành và phát triển kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi, với yêu cầu của xã hội hiện đại và giáo dục di sản văn hoá của địa phương,

đảm bảo đủ điều kiện thực hiện chương trình, chú trọng rèn luyện các kỹ năng, tâm thế cho trẻ vào lớp 1, tuyệt đối không dạy trước chương trình lớp 1.

- Các trường, lớp mầm non tư thục ngoài công lập cần thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật về lĩnh vực giáo dục. Đầu tư bổ sung hệ thống đồ dùng giáo cụ, trang thiết bị hiện đại, trang trí môi trường giáo dục thẩm mỹ, kang trang. Rà soát số lượng giáo viên bằng trung cấp, vận động tham gia các khoá đào tạo bồi dưỡng nâng trình độ chuẩn.

III. Công tác Y tế; an ninh, an toàn trường học

- Thực hiện đầy đủ các nội dung, qui định về xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích. Thực hiện nghiêm túc qui chế đón trả trẻ, cập nhật sổ nhật ký đón trả trẻ thường xuyên, có đầy đủ chữ ký của giáo viên theo ca trực và CMHS (*khi có lưu ý bất thường*).

- Tuyên truyền phổ biến các văn bản liên quan đến trật tự an toàn giao thông cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và cha mẹ học sinh. Các nhà trường có trách nhiệm phối hợp với các cơ quan chức năng tổ chức đảm bảo an toàn giao thông chống ùn tắc tại cổng trường học.

- Duy trì thường xuyên kế hoạch tổng vệ sinh, bổ sung kịp thời các trang thiết bị, đồ dùng, cây xanh trong các lớp, nhà vệ sinh, kho, bếp, văn phòng...Tạo môi trường an toàn, sáng, xanh, sạch, đảm bảo tính thẩm mỹ.

IV. Công tác quản lý

- Tiếp tục rà soát, tham mưu với Lãnh đạo Quận tiếp tục đầu tư, bổ sung các điều kiện về trang thiết bị dạy học và cải tạo sửa chữa cơ sở vật chất chuẩn bị cho công tác công nhận lại trường đạt chuẩn quốc gia năm 2024.

- Thực hiện chế độ các ngày nghỉ lễ đúng quy định: Giỗ Tổ Hùng Vương (10/3 Âm lịch - 18/4/2024 Dương lịch); ngày Giải Phóng Miền Nam, thống nhất đất nước (30/4); ngày Quốc tế lao động 1/5. Đảm bảo phân công lịch trực đầy đủ, an toàn trong những ngày nghỉ lễ.

V. Công tác thanh, kiểm tra

- Tăng cường công tác kiểm tra đột xuất, báo trước các hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục trẻ trong nhà trường; duy trì thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học theo lịch trình, bổ sung phụ lục lịch trình kiểm tra nếu có thay đổi.

- Kiểm tra tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục; kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học; kiểm tra chuyên ngành: MN Quang Trung; kiểm tra đánh giá công tác thi đua;

- Phối hợp với các phường, ban ngành có liên quan thường xuyên kiểm tra các cơ sở giáo dục mầm non độc lập về việc quản lý, cấp phép và thực hiện các

điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục, trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích.

VI. Công tác khác

- Công tác chuẩn quốc gia – KĐCL: Các trường mầm non đến hạn công nhận lại trường chuẩn quốc gia năm 2024: Hoa Sen, Cát Linh, Hoa Sữa, Sao Mai chủ động thực hiện quy trình tự đánh giá; cập nhật báo cáo tự đánh giá, rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, tập hợp minh chứng....

- Công tác tuyển sinh: Tiếp tục rà soát và chuẩn bị dữ liệu tuyển sinh, tập hợp số liệu khảo sát tuyển sinh; lưu trữ Phiếu kê khai thông tin học sinh phục vụ cấp mã học sinh của trẻ 5 tuổi và Phiếu thông tin tài khoản đăng kí tuyển sinh năm học mới (*xuất trên phần mềm CSDL ngành*). Phối hợp với các phường triển khai khảo sát học sinh trên địa bàn, chuẩn bị Kế hoạch tuyển sinh năm học mới 2024-2025.

- Công tác Phổ cập trẻ 5 tuổi: Thực hiện cập nhật các biểu tiến độ trên phần mềm pcgd.hanoi.edu.vn, phối hợp với phường sở tại hoàn thành công tác PCGD năm 2024.

VII. Trọng tâm công tác tổ mầm non

- Tổ chức Hội thi nhân viên nuôi dưỡng giỏi cấp học mầm non quận Đống Đa năm học 2023-2024 tại trường MN Kim Liên. Thu hồ sơ tham dự Hội thi NVNDG cấp quận (*Ngày 02/4/2024 – Người nhận: Đ/c Bích Thư, tổ mầm non*).

- Kiểm tra tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng, giáo dục; kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ năm học; kiểm tra hoạt động sư phạm nhà giáo; kiểm tra chuyên đề; kiểm tra công tác quản lý các cơ sở GDMN độc lập;

- Rà soát và chuẩn bị dữ liệu tuyển sinh, tập hợp số liệu khảo sát tuyển sinh cho năm học 2024 - 2025;

- Xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm cấp học mầm non;

- Hướng dẫn hoạt động hè 2024; dự thảo xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2024.

- Đón đoàn thành phố về kiểm tra thực hiện Kế hoạch phát triển GDMN giai đoạn 2021-2025 của Quận.

- Dự Sơ kết 03 năm triển khai Thông tư 50/2020/TT-BGDĐT về thực hiện Chương trình cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh tại trường MN Phú Diễn quận Bắc Từ Liêm.

- Tổng hợp báo cáo định kỳ và báo cáo đột xuất gửi về Sở GD&ĐT;

Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ban giám hiệu các nhà trường, chủ cơ sở Giáo dục mầm non độc lập căn cứ vào kế hoạch trọng tâm tháng 4 năm 2024 của Phòng GD&ĐT; cấp học mầm non để xây dựng kế hoạch công tác của trường, lớp một cách cụ thể. Tổ chức chỉ đạo, triển khai thực hiện, kiểm tra đánh giá các nhiệm vụ đề ra./.

Nơi nhận:

- Đ/c Trưởng phòng GDĐT (để b/c);
- Các Cơ sở GDMN CL&NCL;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Chu Thu Thanh